

Załącznik nr 1 do uchwały nr 95/380/23
Zarządu Województwa Mazowieckiego
z dnia 16 stycznia 2023 r.

Zarząd Województwa Mazowieckiego

**działając na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094), art. 4 ust. 1 pkt 4 i 16, art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust.1 i ust. 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327, 1265 i 1812) oraz uchwały nr 166/22 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 listopada 2022 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy Województwa Mazowieckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”
ogłasza**

otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację niektórych zadań publicznych Województwa Mazowieckiego w 2023 roku w obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” w formie wsparcia realizacji zadań.

I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tych zadań:

1. Nazwy zadań konkursowych i wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań:

1. Tabela 1. Nazwy zadań konkursowych

Zadanie	Wysokość środków publicznych (w złotych)
<p>Zadanie nr 1 Patriotyzm</p> <p>Inicjatywy mające na celu podtrzymywanie oraz krzewienie wartości i tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości, a także rozwój świadomości narodowej i obywatelskiej. Upamiętnienie osób i miejsc zasłużonych dla Mazowsza. W ramach zadania wspierane będą również projekty upamiętniające osoby oraz wydarzenia, które przyczyniły się do odrodzenia niepodległej Polski.</p> <p>Zadanie nr 2 Kultura puka do drzwi</p> <p>Przełamywanie wykluczenia terytorialnego z kultury, likwidowanie tzw. białych plam na mapie kulturalnej województwa poprzez inicjowanie działań kulturalnych bezpośrednio w środowiskach lokalnych.</p> <p>Zadanie nr 3 Kultura łączy pokolenia</p>	<p>3 049 750,00</p>

Zadanie	Wysokość środków publicznych (w złotych)
<p>Projekty mające za zadanie przełamywanie barier pokoleniowych w kulturze, poprzez odpowiedzialne i aktywne włączanie w nie różnych grup wiekowych.</p> <p>Zadanie nr 4 Kultura buduje spójność</p> <p>Inicjatywy zmierzające do włączenia twórczości artystycznej w odbudowywanie spójności społecznej w województwie mazowieckim. Ich celem ma być skuteczne przełamywanie wykluczenia poprzez projekty o wysokiej wartości artystycznej.</p> <p>Zadanie nr 5 Zabytki i muzea – żywe atrakcje</p> <p>Projekty promujące takie formy i koncepcje opieki nad dziedzictwem kulturowym – zasobami muzealnymi i zabytkami, które zbudują wokół dziedzictwa żywą atrakcyjność, wkomponowaną w programy turystyczne, promocyjne, edukacyjne, społeczno-animacyjne lub aktywizacyjno-gospodarcze.</p> <p>Zadanie nr 6 To także nasze dziedzictwo</p> <p>Inicjatywy kulturalne mające na celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podtrzymywanie w żywej formie elementów tradycji kulturowej regionu, szczególnie nakierowane na dbałość o ocalenie ginących wątków tradycji (np. warsztaty ginących zawodów, przeglądy regionalne itp.); • wartościowe przetwarzanie wątków tradycji kulturowej regionu w realizacji artystyczne adresowane do współczesnego odbiorcy; • przywracanie dziedzictwa grup etnicznych, narodowości, wspólnot religijnych, środowisk społecznych i zawodowych, które stały się nieobecne w krajobrazie społecznym współczesnego województwa mazowieckiego i nie mogą same zaopiekować się pamiątkami swojej historii, a także działania nakierowane na upowszechnianie dziedzictwa historycznego. <p>Zadanie nr 7 Kultura zaprasza</p> <p>Projekty służące „wyjściu” sztuki z gmachów instytucji i jej ciekawej prezentacji szerokiemu gronu odbiorców, dotychczas mającemu jedynie incydentalny kontakt z działalnością artystyczną. Wspierane będą projekty na wysokim poziomie artystycznym.</p> <p>Zadanie nr 8 Kultura podniebna – kultura podziemna</p> <p>Inicjatywy polegające na twórczym łączeniu projektów artystycznych z zakresu tzw. „kultury wysokiej” z kulturą alternatywną.</p>	

Zadanie	Wysokość środków publicznych (w złotych)
<p>Zadanie nr 9 Niech nas poznają</p> <p>Projekty mające na celu promowanie wzajemnego poznawania się grup odmiennych kulturowo poprzez działalność artystyczno- edukacyjną oraz animacyjno – kulturalną. Podejmowane inicjatywy powinny w ciekawy sposób prezentować tożsamość środowisk poczuwających się do odrębności kulturowej.</p> <p>Zadanie nr 10 Kto ty jesteś?</p> <p>Inicjatywy promujące dialog artystyczny jako narzędzie przełamania wzajemnych stereotypów między środowiskami i grupami społecznymi postrzeganymi jako kulturowo wzajemnie na siebie zamknięte.</p> <p>Zadanie nr 11 Wokół wspólnoty</p> <p>Projekty artystyczne, edukacyjno-kulturalne oraz animacyjne formułujące na nowo pojęcie wspólnoty w kontekście współczesności województwa mazowieckiego.</p> <p>Zadanie nr 12 Mazowieckie klastry kreatywne</p> <p>Działania mające na celu weryfikację stanu, potencjału, możliwości oraz tendencji sektora kreatywnego oraz sektora kultury w zakresie tworzenia w województwie mazowieckim klastrów kreatywnych oraz projekty wspierające powstawanie klastrów.</p> <p>Zadanie nr 13 Wyobraźnia i wiedza</p> <p>Inicjatywy wspierające nawiązywanie partnerstw i tworzenie projektów łączących naukę z działalnością artystyczną/kulturalną.</p> <p>Zadanie nr 14 Letnia szkoła archeologii</p> <p>Wspierane będą działania mające na celu integrację lokalnej społeczności, zwiększenie dostępności oferty kulturalnej i dotarcie do możliwie szerokiej widowni poprzez zorganizowanie cyklu 10-dniowych zajęć archeologicznych dla 30-osobowej grupy młodzieży ukazujące pracę archeologów na terenie stanowiska archeologicznego Łysa Góra. Przygotowanie i druk publikacji, w której opisana zostanie historia samego stanowiska archeologicznego, dotychczasowe znaleziska, a także elementy, które ewentualnie uda się znaleźć w trakcie prowadzenia badań.</p>	

2. Celami realizacji zadań jest:

- 1) **Zadanie nr 1 – Patriotyzm:** podtrzymywanie oraz krzewienie wartości i tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości, a także rozwój świadomości narodowej i obywatelskiej;
- 2) **Zadanie nr 2 - Kultura puka do drzwi:** przełamywanie wykluczenia z kultury, likwidacja tzw. białych plam na mapie kulturalnej województwa poprzez inicjowanie działań kulturalnych bezpośrednio w środowiskach lokalnych;
- 3) **Zadanie nr 3 – Kultura łączy pokolenia:** łączenie uczestnictwa w kulturze przedstawicieli różnych grup wiekowych;
- 4) **Zadanie nr 4 – Kultura buduje spójność:** wspieranie twórczości artystycznej jako narzędzia odbudowywania spójności społecznej i przełamywania wykluczenia;
- 5) **Zadanie nr 5 - Zabytki i muzea – żywe atrakcje:** zbudowanie wokół dziedzictwa kulturowego (zasobów muzealnych oraz zabytków) żywej atrakcyjności, wkomponowanej w programy promocyjne, edukacyjne, społeczno-animacyjne;
- 6) **Zadanie nr 6 - To także nasze dziedzictwo:** włączanie w żywy obieg kultury wątków dziedzictwa kulturowego regionu, które zostały zapomniane lub są szczególnie narażone na zapomnienie;
- 7) **Zadanie nr 7 - Kultura zaprasza:** prezentowanie realizacji artystycznych na wysokim poziomie poza budynkami instytucji kultury, przełamywanie barier ekskluzywności sztuki;
- 8) **Zadanie nr 8 – Kultura podniebna – kultura podziemna:** inicjowanie ciekawych kooperacji twórczych pomiędzy tzw. kulturą wysoką a kulturą alternatywną;
- 9) **Zadanie nr 9 – Niech nas poznają:** prezentacja swej tożsamości odbiorcom spoza danej grupy, przełamywanie stereotypów w postrzeganiu danej grupy;
- 10) **Zadanie nr 10 – Kto ty jesteś?:** promocja dialogu artystycznego jako narzędzia przełamywania wzajemnych stereotypów między środowiskami i grupami społecznymi;
- 11) **Zadanie nr 11 – Wokół wspólnoty:** tworzenie poczucia wspólnoty ponad różnorodnością pojedynczych ludzi, budowanie wspólnoty: zróżnicowanej kulturowo i spojonej poczuciem dobra wspólnego ponad tym zróżnicowaniem;
- 12) **Zadanie nr 12 – Mazowieckie klastry kreatywne:** analiza potencjału województwa do tworzenia klastrów kreatywnych;
- 13) **Zadanie nr 13 – Wyobraźnia i wiedza:** inspirowanie do budowania partnerstwa kultura-nauka jako optymalnych mikro-środowisk dla kreowania innowacji naukowych i artystycznych;
- 14) **Zadanie nr 14 – Letnia szkoła archeologii:** Zwiększenie zainteresowania najdawniejszą historią lokalną na terenach pogranicznych Mazowsza i jednocześnie zachęcenie młodego pokolenia do poszukiwań wiedzy historycznej na temat miejsca, w którym się wychowało. Projekt o charakterze naukowo-badawczym oferujący odbiorcom różnorodne propozycje ze świata nauki, którego celem będzie bezpośrednie spotkanie odbiorców zadania z nauką i poznawaniem świata w otwartej przestrzeni, poza murami tradycyjnych instytucji kultury, jak muzeum. W zajęciach letniej szkoły archeologii powinni uczestniczyć młodzi ludzie z terenu subregionu ostrołęckiego, ze szczególnym uwzględnieniem powiatu przasnyskiego. Zadanie powinno być zrealizowane na stanowisku archeologicznym Łysa Góra w gminie Chorzele. W ramach tego zadania dofinansowana zostanie 1 oferta.

3. Rezultaty (informacje specyfikujące zadanie, możliwe jest określenie oczekiwanych rezultatów zadania publicznego, o ile jego specyfika to umożliwi, jak również przykładowych rodzajów

rezultatów możliwych do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania publicznego - w tym rezultatów ilościowych np. liczba odbiorców (uczestników) zadania, liczba udzielonych świadczeń, liczba godzin szkoleniowych, liczba egzemplarzy publikacji itp., jak również rezultatów jakościowych specyficznych dla danego zadania publicznego).

Wymagane jest wypełnienie tabeli w pkt III.6 oferty tj. dodatkowych informacji dot. rezultatów realizacji zadania publicznego:

Zadanie nr 1 – Patriotyzm

Podtrzymywanie oraz krzewienie wartości i tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości, a także rozwój świadomości narodowej i obywatelskiej. Projekty upamiętniające wydarzenia historyczne, miejsca lub sylwetki osób, które w sposób szczególny zapisały się na kartach historii regionu.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 1 – Patriotyzm to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania– racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 2 - Kultura puka do drzwi

Wsparcie dla projektów przełamujących wykluczenie z kultury, likwidujących tzw. białe plamy na mapie kulturalnej województwa poprzez inicjowanie działań kulturalnych bezpośrednio w środowiskach lokalnych. Oferent powinien potwierdzić fakt niskiej dostępności mieszkańców do kultury na danym obszarze odpowiednimi danymi.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 2– Kultura puka do drzwi:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 3 – Kultura łączy pokolenia

Wsparcie dla projektów kulturalnych świadomie łączących uczestnictwo w kulturze przedstawicieli różnych grup wiekowych.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 3 – Kultura łączy pokolenia to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 4 – Kultura buduje spójność

Wsparcie dla realizacji artystycznych, projektów animatorskich, dokumentacyjnych i wystawienniczych, łączących w sobie wysoką wartość artystyczną ze skutecznym przełamaniem wykluczenia.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 4 – Kultura buduje spójność to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 5 - Zabytki i muzea – żywe atrakcje

Projekty mające na celu włączenie dziedzictwa kulturowego – zasobów muzealnych oraz zabytków – w żywy obieg kultury i współczesne życie regionu, np. poprzez wkomponowanie ich w programy edukacyjne, społeczno-animacyjne.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 5 – Zabytki i muzea-żywe atrakcje:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;

- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 6 - To także nasze dziedzictwo

Projekty, których celem jest włączanie w żywy obieg kultury wątków dziedzictwa kulturowego regionu, które zostały zapomniane lub są szczególnie narażone na zapomnienie.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 6 –To także nasze dziedzictwo to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 7 - Kultura zaprasza

Projekty artystyczno-animacyjne lub artystyczno-edukacyjne, prezentujące w ciekawy sposób realizacje artystyczne na wysokim poziomie poza budynkami instytucji artystycznych, „wychodzące do ludzi”. Zaproszenie publiczności do trwałego, a nie tylko incydentalnego kontaktu ze sztuką.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 7 – Kultura zaprasza to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 8 – Kultura podniebna – kultura podziemna

Projekty artystyczne lub artystyczno-animacyjne, realizujące ciekawe kooperacje twórcze pomiędzy tzw. kulturą wysoką, a kulturą alternatywną.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 8 – Kultura podniebna-kultura podziemna to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 9 – Niech nas poznają

Projekty artystyczno-edukacyjne i animacyjno-kulturalne nastawione na ciekawą prezentację swej tożsamości odbiorcom spoza danej grupy, przełamywanie stereotypów w postrzeganiu danej grupy.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 9 – Niech nas poznają to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 10 – Kto ty jesteś?

Projekty promujące dialog artystyczny jako narzędzie przełamania wzajemnych stereotypów między środowiskami i grupami społecznymi.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 10 – Kto ty jesteś? to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 11 – Wokół wspólnoty

Projekty mające na celu tworzenie poczucia wspólnoty ponad różnorodnością pojedynczych ludzi, których efektem będzie budowanie wspólnoty: zróżnicowanej kulturowo i spojonej poczuciem dobra wspólnego ponad tym zróżnicowaniem.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 11 – Wokół wspólnoty to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 12 – Mazowieckie klastry kreatywne

Projekty dotyczące analizy potencjału województwa do tworzenia klastrów kreatywnych. Wsparcie dla badań, ekspertyz, biznes-planów określających zasadność/potrzebę powstawania tego typu partnerstw i sieci na Mazowszu.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 12 – Mazowieckie klastry kreatywne to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;

- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 13 – Wyobraźnia i wiedza

Projekty łączące kulturę oraz naukę kreujące innowacje naukowe i artystyczne.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 13 – Wyobraźnia i wiedza to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

Zadanie nr 14 – Letnia szkoła archeologii

Projekt mający na celu integrację lokalnej społeczności, zwiększenie dostępności oferty kulturalnej i dotarcie do możliwie szerokiej widowni poprzez zorganizowanie cyklu 10-dniowych zajęć archeologicznych dla 30-osobowej grupy młodzieży ukazujące pracę archeologów na terenie stanowiska archeologicznego Łysa Góra. Przygotowanie i druk publikacji, w której opisana zostanie historia samego stanowiska archeologicznego, dotychczasowe znaleziska, a także elementy, które ewentualnie uda się znaleźć w trakcie prowadzenia badań.

Przykładowe wskaźniki rezultatów możliwe do osiągnięcia w trakcie realizacji zadania nr 14 – Letnia szkoła archeologii to:

- 1) ilość/liczba godzin zajęć/warsztatów/wydarzeń;
- 2) liczba wystaw/ spektakli/ festynów/ festiwali/ koncertów/ prelekcji (również w formie on-line);
- 3) liczba rekonstrukcji historycznych;
- 4) liczba egzemplarzy publikacji (nakład);
- 5) liczba artystów/ekspertów zaangażowanych w przedsięwzięcie;
- 6) w przypadku realizacji zadania w formie on-line rezultatem może być ilość wyświetleń;
- 7) liczba osób będących uczestnikami zadania - racjonalne oszacowanie uczestników zadania w przypadku obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną;
- 8) liczba rozprowadzonych materiałów promujących wydarzenie (np. plakaty, ulotki, liczba polubień, liczba udostępnień, liczba opublikowanych postów).

4. Termin realizacji zadania: **od 25 kwietnia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**
5. Opis wymagań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami 1):
 - 1) oferent jest zobowiązany do wskazania warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizowanego zadania publicznego z uwzględnieniem wymagań ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) tzn. minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej;
 - 2) w indywidualnym przypadku, gdy Oferent/Zleceniobiorca nie ma możliwości zapewnienia dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny;
 - 3) zobowiązanie Oferenta do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizowanego zadania publicznego, określone w złożonej ofercie, stanowi jedno z kryteriów formalnych weryfikacji ofert;
 - 4) **Opis wymagań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami należy opisać w Części VI oferty – Inne informacje.**

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. O przyznanie dotacji w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zwanym dalej „Oferent”).
3. Wnioskowana kwota dotacji nie może przekraczać 90 % sumy wszystkich kosztów realizacji zadania. Oferent zobowiązany jest wnieść wkład własny finansowy lub/i wkład własny osobowy lub/i wkład osobowy i rzeczowy w wysokości co najmniej 10 % wszystkich kosztów realizacji zadania. Przy czym wysokość „wkładu własnego finansowego”, wartość „wkładu osobowego” oraz wartość „wkładu rzeczowego” może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się wartość tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji.
4. W przypadku wniesienia wkładu rzeczowego w realizację zadania jego wycena jest obowiązkowa i należy ją wykazać w ofercie w części V Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz w przewidywanych Źródłach finansowania kosztów realizacji zadania. Wnoszony wkład rzeczowy w realizację zadania opisuje się w ofercie i jest on brany pod uwagę przy ocenie oferty.
5. Nie przewiduje się dofinansowania z dotacji zakupów inwestycyjnych związanych z realizacją zadania.
6. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.
7. Koszty administracyjne związane z realizacją zadania nie mogą w ofercie przekraczać 30 % sumy wszystkich kosztów realizacji zadania.

¹⁾ Wymagania dotyczące zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami każdorazowo należy dostosować adekwatnie do rodzaju zadania publicznego (Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami).

8. Oferent biorący udział w konkursie jest zobowiązany do zapoznania się z dokumentem „Zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego przyznawanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”, opublikowanym na stronie internetowej www.dialog.mazovia.pl – zakładka „Konkursy Ofert” – „Zasady przyznawania dotacji”.
9. Szczegółowe informacje na temat kosztów możliwych do dofinansowania w ramach dotacji dostępne są w dokumencie, o którym mowa w pkt II.8.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
11. W trakcie realizacji zadania dopuszczalne będzie dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi kosztami określonymi w ofercie w zestawieniu kosztów realizacji zadania, z zastrzeżeniem pkt II.7. Dopuszczalne będzie zwiększenie poszczególnego kosztu nie więcej niż o 25 % jego wysokości w części przyznanej dotacji. Zmiany wykraczające ponad wskazany limit dokonywane mogą być wyłącznie za zgodą Zleceniodawcy po uprzednim aneksowaniu umowy.

III. Warunki rozliczenia realizacji zadania

1. Akceptacja sprawozdania i rozliczenie dotacji polegać będzie w szczególności na weryfikacji przez Zleceniodawcę założonych w ofercie rezultatów i działań Oferenta.
2. Zleceniobiorca powinien zrealizować wszystkie działania planowane przy realizacji zadania, osiągnąć rezultaty założone w ofercie oraz wydatkować środki finansowe w terminach określonych w Umowie i zgodnie z kosztorysem zawartym w ofercie.
3. W przypadku, gdy wszystkie działania w ramach zadania zostaną zrealizowane, a poziom osiągnięcia jednego lub więcej zakładanych rezultatów realizacji zadania wyniesie mniej niż 80 % poziomu założonego w ofercie, Zleceniobiorca, zobowiązany będzie do złożenia na piśmie stosownych wyjaśnień, uzasadniających nieosiągnięcie planowanych rezultatów zadania.
4. Decyzja o rozliczeniu jest uwarunkowana analizą dokumentów, okoliczności czy zdarzeń, które mogły mieć wpływ na niezrealizowanie w pełni zadania. Okoliczności mające wpływ na rozliczenie dotacji są brane pod uwagę indywidualnie w każdej sprawie. Ewentualny zwrot części lub całości dotacji dokonywany będzie zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie „Zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego przyznawanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.”.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców województwa mazowieckiego.
2. Terminy oraz warunki realizacji zadania będą każdorazowo określone w umowie.
3. Planowana data rozpoczęcia realizacji zadania nie może być wcześniejsza niż spodziewany termin rozstrzygnięcia konkursu określony w pkt VI.10. Planowana data zakończenia zadania nie może być późniejsza niż 31 grudnia 2023 r.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert wyznacza się od 20 stycznia 2023 r. do 10 lutego 2023 r.

2. Oferty należy składać poprzez generator ofert konkursowych w serwisie Witkac.pl, dostępny na stronie www.konkursyngo.mazovia.pl.
3. Generator ofert konkursowych uniemożliwia edycję lub wycofanie oferty po jej złożeniu. W przypadku chęci wycofania oferty złożonej w generatorze (przed upływem terminu składania ofert), należy dostarczyć do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oświadczenie o wycofaniu oferty w jednym z niżej wymienionych sposobów:
 - 1) osobiście w punktach podawczych przy ul. Jagiellońskiej 26, ul. Skoczylasa 4 w Warszawie lub w Delegaturze Urzędu 2;
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego lub poczty kurierskiej (liczy się data stempla pocztowego lub data nadania) na adres: ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
 - 3) za pomocą profilu zaufanego ePUAP zgodnie z zasadami opisanymi na stronie <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/skargi-wnioski-zapytania-do-urzedu/umwm>.
4. Oferent może złożyć nie więcej niż 2 oferty w konkursie, o ile każda dotyczy innego zadania będącego jego przedmiotem. Maksymalna kwota dofinansowania dla jednej oferty wynosi 50 000,00 złotych.
5. Oferty złożone ponad limity określone w pkt V.4 nie będą rozpatrywane. O kolejności rozpatrywania ofert decyduje data ich złożenia w generatorze.
6. W przypadku, gdy Oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym obligatoryjnie należy dołączyć do składanej oferty w formie elektronicznej za pośrednictwem generatora ofert konkursowych, kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany. Gdy oferta składana jest przez więcej niż jednego Oferenta, każdy z Oferentów zobowiązany jest do załączenia ww. dokumentów.

VI. Terminy i tryb wyboru oferty

1. W okresie między 9 marca 2023 r. a 10 marca 2023 r. na stronie internetowej www.dialog.mazovia.pl – zakładka „Konkursy ofert” oraz w generatorze ofert konkursowych zostaną zamieszczone wyniki oceny formalnej, ze wskazaniem wszystkich ofert złożonych w konkursie, w tym ofert niespełniających wymogów formalnych wraz z podaniem rodzaju błędu oraz informacja o możliwości, trybie i terminach składania zastrzeżeń do wyników oceny formalnej.
2. Oferent, którego oferta nie spełnia wymogów formalnych, ma możliwość, w ciągu 7 dni kalendarzowych następujących po dniu opublikowania wyników oceny formalnej ofert, złożenia zastrzeżenia do negatywnego wyniku oceny formalnej.
3. Zastrzeżenie do negatywnego wyniku oceny formalnej, o których mowa w ust.2, należy złożyć w jeden z wymienionych niżej sposobów:
 - 1) osobiście w punktach podawczych przy ul. Jagiellońskiej 26, ul. Skoczylasa 4 w Warszawie lub w Delegaturze Urzędu;

² Aktualne adresy delegatur dostępne są na stronie internetowej: <https://mazovia.pl/pl/bip/urzed-marszalkowski/delegatury/delegatury.html>

- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego lub poczty kurierskiej na adres: ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa - o zachowaniu terminu złożenia zastrzeżenia decyduje data wpływu do Urzędu;
 - 3) za pomocą profilu zaufanego ePUAP zgodnie z zasadami opisanymi na stronie <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/skargi-wnioski-zapytania-do-urzedu/umwm>.
4. Zastrzeżenia będą rozpatrzone przez komisję konkursową opiniującą oferty. Ostateczna informacja o ofertach odrzuconych na etapie oceny formalnej zostanie opublikowana wraz z rozstrzygnięciem konkursu. Oferenci, których zastrzeżenia zostaną rozpatrzone negatywnie, po rozstrzygnięciu konkursu otrzymają informację na piśmie w formie elektronicznej wraz z uzasadnieniem negatywnego rozpatrzenia zastrzeżenia.
 5. Zaopiniowania ofert pod względem merytorycznym dokona komisja konkursowa opiniująca oferty powołana przez Zarząd Województwa Mazowieckiego. Komisja konkursowa opiniująca oferty będzie kierowała się kryteriami podanymi w pkt VII.2 ogłoszenia.
 6. Oferty, które w toku zaopiniowania pod względem merytorycznym uzyskają mniej niż 70 punktów, nie mogą być rekomendowane do uzyskania dotacji.
 7. Konkurs rozstrzyga Zarząd Województwa Mazowieckiego w formie uchwały, po zapoznaniu się z rekomendacją komisji konkursowej.
 8. Komisja konkursowa kończy działalność po podjęciu przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwały w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji.
 9. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz w jego delegaturach, na stronach internetowych: www.mazovia.pl, www.dialog.mazovia.pl w zakładce „Konkursy ofert”. Ponadto Oferenci zostaną indywidualnie powiadomieni pisemnie lub w formie elektronicznej (za pomocą Generатора lub poczty elektronicznej) o przyznaniu dotacji.
 10. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu do 25 kwietnia 2023 roku.
 11. W przypadku rezygnacji Oferenta/Oferentów z realizacji zadania i odstąpienia od podpisania umowy, na podstawie zmiany uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu, możliwe jest przyznanie dotacji Oferentowi/Oferentom, którzy uzyskali na liście rankingowej kolejno najwyższą ocenę/najwyższe oceny.

VII. Kryteria wyboru ofert

1. Oferta musi spełniać następujące kryteria formalne:

2. Tabela 2. Kryteria formalne

Lp.	Rodzaj kryterium formalnego	Informacja o sposobie postępowania w przypadku niespełnienia kryterium formalnego
1.	Oferent jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej
2.	Forma złożenia oferty jest zgodna z formą określoną w ogłoszeniu konkursowym	Nie dotyczy
3.	Oferta nie przekracza określonego w ogłoszeniu konkursowym limitu ofert możliwych do złożenia przez jednego Oferenta	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej
4.	Oferent, który nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym załączył kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający jego status prawny	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej
5.	Zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizowanego zadania	Możliwość złożenia zastrzeżenia do oceny formalnej

2. Komisja konkursowa opiniując merytorycznie oferty uwzględni następujące kryteria:

3. Tabela 3. Kryteria merytoryczne

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa	Przyznana ocena punktowa
I.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego	28 punktów	[do uzupełnienia]
1.	Zgodność planowanych rezultatów z celami zadania określonymi w ogłoszeniu konkursowym, realność osiągnięcia rezultatów i sposób monitoringu	5 punktów	[do uzupełnienia]
2.	Spójność zadania z innymi działaniami organizacji lub lokalnych instytucji	5 punktów	[do uzupełnienia]
3.	Opis doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb	5 punktów	[do uzupełnienia]
4.	Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, w tym zgodność odbiorców zadania z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym	5 punktów	[do uzupełnienia]

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa	Przyznana ocena punktowa
5.	Adekwatność zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego	4 punkty	[do uzupełnienia]
6.	Analiza wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania oraz planowany sposób minimalizacji ryzyka	4 punkty	[do uzupełnienia]
II.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób uczestniczących w realizacji zadania	25 punktów	[do uzupełnienia]
1.	Potencjał organizacyjny Oferenta/Oferentów i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania	4 punkty	[do uzupełnienia]
2.	Opis sposobu zarządzania realizacją zadania, w tym czytelność podziału obowiązków	4 punkty	[do uzupełnienia]
3.	Kwalifikacje i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania	4 punkty	[do uzupełnienia]
4.	Rzetelność i terminowość oraz sposobu rozliczenia środków na realizację zadań publicznych w dwóch latach poprzednich	4 punkty	[do uzupełnienia]
5.	Harmonogram realizacji zadania – spójny, adekwatny do stopnia trudności i liczby zaplanowanych działań	3 punkty	[do uzupełnienia]
6.	Atrakcyjność (różnorodność) i jakość form realizacji zadania	3 punkty	[do uzupełnienia]
7.	Jednolitość, realność oraz szczegółowość opisu działań	3 punkty	[do uzupełnienia]
III.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział wkładu własnego finansowego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł)	15 punktów	[do uzupełnienia]
1.	Niezbędność wydatków do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów	4 punkty	[do uzupełnienia]
2.	Prawidłowość sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów	4 punkty	[do uzupełnienia]
3.	Zgodność proponowanych stawek jednostkowych ze stawkami rynkowymi	4 punkty	[do uzupełnienia]
4.	Racjonalność i efektywność zaplanowanych wydatków	3 punkty	[do uzupełnienia]

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa	Przyznana ocena punktowa
IV.	Ocena wkładu rzeczowego (np. sprzęt, lokal) i osobowego (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	8 punktów	[do uzupełnienia]
1.	Potencjał techniczny, w tym sprzętowy, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, w tym wsparcie oferenta w ww. zakresie przez partnerów	4 punkty	[do uzupełnienia]
2.	Wkład własny osobowy (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wyraźnie należy to wskazać w pkt IV.2 oferty)	4 punkty	[do uzupełnienia]
V.	Ocena warunków zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami – zgodnie z zapisami ustawy o zapewnieniu dostępności	14 punktów	[do uzupełnienia]
VI.	Ocena innych kryteriów wynikających ze specyfiki zadania konkursowego	10 punktów	[do uzupełnienia]
1.	Czy w ofercie przewidziano udział osób z niepełnosprawnościami w realizacji zadania?	2 punkty	[do uzupełnienia]
2.	Zasięg regionalny, czyli obejmujący co najmniej dwa powiaty	1 punkt	[do uzupełnienia]
3.	<p>Kryteria wynikające ze specyfiki zadań:</p> <p>Zadanie nr 1 - Patriotyzm na ile projekt prezentuje historię miejsc lub osób w ciekawy i innowacyjny sposób (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 2 - Kultura puka do drzwi oceniany będzie opisany w ofercie stopień dostępności do kultury miejsca/miejsc realizacji projektu (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 3 – Kultura łączy pokolenia na ile projekt jest "transpokoleniowy", łączący uczestnictwo w kulturze przedstawicieli różnych grup wiekowych (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 4 - Kultura buduje spójność</p>	7 punktów	[do uzupełnienia]

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa	Przyznana ocena punktowa
	<p>w jaki sposób projekt wpływa na przełamywanie wykluczenia oraz odbudowywanie spójności społecznej (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 5 - Zabytki i muzea – żywe atrakcje</p> <p>w jakim stopniu projekt realizowany jest na terenie lub w otoczeniu obiektu zabytkowego lub obejmuje zasoby muzealne (od 0 do 3 pkt.);</p> <p>w jakim stopniu proponowane działania wpłyną na wzrost atrakcyjności zabytku lub zasobów dziedzictwa (od 0 do 4 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 6 - To także nasze dziedzictwo</p> <p>w jakim stopniu projekt będzie pielęgnował dziedzictwo w jego oryginalnej formie – z udziałem autentycznych twórców ludowych.</p> <p>Kryterium to dotyczy inicjatyw kulturalnych mających na celu podtrzymywanie w żywej formie elementów tradycji kulturowej regionu, szczególnie nakierowane na dbałość o ocalenie ginących wątków tradycji (np. warsztaty ginących zawodów, przeglądy regionalne itp.) (od 0 do 3 pkt.);</p> <p>w jakim stopniu tradycje kulturowe regionu zostaną zaprezentowane w nowatorski sposób lub też upowszechnione zostanie dziedzictwo historyczne.</p> <p>Powyższe kryterium dotyczy inicjatyw kulturalnych mających na celu wartościowe przetwarzanie wątków tradycji kulturowej regionu w realizacje artystyczne adresowane do współczesnego odbiorcy, lub też upowszechnianie dziedzictwa historycznego (od 0 do 2 pkt.);</p> <p>na ile w ramach projektu przywrócone zostaną zapomniane wątki dziedzictwa.</p> <p>Kryterium to dotyczy inicjatyw kulturalnych mających na celu przywracanie dziedzictwa grup etnicznych, narodowości, wspólnot religijnych, środowisk społecznych i zawodowych, które stały się nieobecne w krajobrazie społecznym współczesnego województwa</p>		

Lp.	Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa	Przyznana ocena punktowa
	<p>mazowieckiego i same nie mogą zaopiekować się pamiątkami swojej historii (od 0 do 2 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 7 - Kultura zaprasza</p> <p>w jakim stopniu projekt dociera do odbiorcy w innowacyjny sposób (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 8 – Kultura podniebna – kultura podziemna</p> <p>w jaki sposób projekt łączy kulturę alternatywną z „kulturą wysoką” (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 9 - Niech nas poznają</p> <p>na ile projekt wpłynie na poprawę wizerunku osób/grup odmiennych kulturowo (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 10 - Kto ty jesteś?</p> <p>na ile poprzez projekt zaprezentowana zostanie tożsamość kulturowa grupy odbiorcom spoza tej grupy (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 11 – Wokół wspólnoty</p> <p>w jakim stopniu projekt wpłynie na umacnianie więzi oraz integrację społeczną mieszkańców Mazowsza (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 12 – Mazowieckie klastry kreatywne</p> <p>w jakim stopniu realizacja projektu pozwoli określić potrzebę i ocenić potencjał do tworzenia klastrów kreatywnych na terenie Mazowsza (od 0 do 7 pkt.).</p> <p>Zadanie nr 13 – Wyobraźnia i wiedza</p> <p>w jakim stopniu projekt łączy naukę i kulturę (od 0 do 7 pkt.)</p> <p>Zadanie nr 14 – Letnia szkoła archeologii</p> <p>w jakim stopniu projekt zintegruje lokalną społeczność poprzez zorganizowanie zajęć archeologicznych dla młodzieży.</p>		
	Liczba punktów ogółem	100	[do uzupełnienia]

VIII. Informacja o zrealizowanych przez Województwo Mazowieckie w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzedzającym zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi dotacji

W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert Województwo Mazowieckie nie zleciło realizacji zadań publicznych na zadania w obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”.

W roku poprzedzającym ogłoszenie otwartego konkursu ofert Województwo Mazowieckie zleciło realizację niektórych zadań publicznych w obszarze „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” na zadania:

Nazwa i nr zadania:

1. Patriotyzm;
2. Kultura puka do drzwi;
3. Kultura łączy pokolenia;
4. Kultura buduje spójność;
5. Zabytki i muzea – żywe atrakcje;
6. To także nasze dziedzictwo;
7. Kultura zaprasza;
8. Kultura podniebna – kultura podziemna;
9. Niech nas poznają;
10. Kto ty jesteś?
11. Wokół wspólnoty;
12. Mazowieckie klastry kreatywne;
13. Wyobraźnia i wiedza.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wymienionych zadań wynosiła 3 000 000,00 złotych.

IX. Klauzula informacyjna

Uprzejmie informujemy, że administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem mail: iod@mazovia.pl.

Pani/Pana dane osobowe:

1. będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym, o którym mowa w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w ramach którego organizacja pozarządowa składa ofertę/y w otwartym konkursie ofert;
2. mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
3. będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:

1. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją;
2. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania danych skutkować będzie brakiem możliwości udziału w zadaniu publicznym, o którym mowa powyżej.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla osób prawnych

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Oferenta oraz osób wskazanych przez Oferenta, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl
3. . Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Oferenta, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem udziału w konkursie, zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności;
 - 2) osób wskazanych przez Oferenta, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Oferenta w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno - organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Ponadto osobom wskazanym przez oferenta jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

7. Oferent jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszej klauzuli wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 3.

X. Dodatkowych informacji udzielają:

1. Dagny Gątkowska, tel. (22) 59 79 680, Główny specjalista w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
2. Agata Kowalska, tel. (22) 59 79 509, Główny specjalista w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
3. Kinga Piłat, tel. (22) 59 79 523, Starszy inspektor w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
4. Aleksandra Gołaszewska, tel. (22) 59 79 518, Starszy Inspektor w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
5. Wioletta Kwaśnicka, tel. (22) 59 79 510, Podinspektor w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
6. Monika Kisiel, tel. (22) 59 79 220, Podinspektor w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
7. Bernardeta Kuziak tel. (22) 59 79 224, Podinspektor w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
8. Karolina Grzegorzówka, tel. (22) 59 79 536, Kierownik w Wydziale Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.